

Учредительный документ юридического лица
ОГРН 1026402497901 в новой редакции
представлен при внесении в ЕГРЮЛ
записи от 23.05.2022 за ГРН 2226400220506



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

сведения о сертификате эл

Сертификат: 7D5BV900C7ADD38B41E20A2050367EA5
Владелец: Бохан Ольга Александровна
Межрайонная ИФНС России № 22 по Саратовской области
Действителен: с 20.10.2021 по 20.10.2022



С.И. Егоров

2022 г.

**Внесение изменений в Устав государственного бюджетного учреждения
Саратовской области «Социально-реабилитационный центр для
несовершеннолетних «Возвращение» в виде новой редакции**

**УСТАВ
государственного автономного учреждения Саратовской области
«Социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних
«Возвращение»
(новая редакция)**

2022 год

1. Общие положения

1.1. Государственное учреждение социального обслуживания «Социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних «Возвращение» создано в соответствии с распоряжением главы администрации Саратовской области от 26.01.1994 № 79-Р.

1.2. Государственное учреждение социального обслуживания «Социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних «Возвращение» переименовано в государственное бюджетное учреждение Саратовской области «Социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних «Возвращение» в соответствии с распоряжением Правительства Саратовской области от 24.12.2011 № 399-Пр и приказом министерства социального развития Саратовской области от 26.12.2011 № 1392.

1.3. На основании распоряжения Правительства Саратовской области от 13.05.2022 №169-Пр путем изменения типа существующего государственного бюджетного учреждения создано государственное автономное учреждение Саратовской области «Социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних «Возвращение» (далее – Учреждение).

1.4. Учреждение является автономным учреждением Саратовской области. Организационно-правовая форма – государственное учреждение.

1.5. Наименование Учреждения:

полное наименование Учреждения: государственное автономное учреждение Саратовской области «Социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних «Возвращение»;

- сокращенное наименование Учреждения: ГАУ СО СРЦ «Возвращение».

1.6. Учредителем Учреждения является Саратовская область.

1.7. Функции и полномочия Учредителя осуществляет министерство труда и социальной защиты Саратовской области (далее - Учредитель). Взаимодействие Учреждения при осуществлении им бюджетных полномочий получателя средств бюджета Саратовской области с главным распорядителем (распорядителем) бюджетных средств, в ведении которого оно находится, осуществляется в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

1.8. Собственником имущества Учреждения является Саратовская область в лице комитета по управлению имуществом Саратовской области (далее - Собственник имущества).

1.9. Имущество Учреждения закрепляется за ним на праве оперативного управления в порядке, установленном законодательством.

1.10. Учреждение является самостоятельным юридическим лицом и приобретает правовой статус с момента государственной регистрации, имеет обособленное имущество, самостоятельный баланс, лицевые счета в финансовом органе муниципального образования Саратовской области, печать с полным наименованием на русском языке, штамп и бланки со своим наименованием и другие реквизиты, утвержденные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

1.11. Учреждение от своего имени приобретает и осуществляет имущественные и личные неимущественные права, несет обязанности, выступает истцом и ответчиком в суде.

1.12. В отношении находящегося в оперативном управлении Учреждения имущества, Учреждение осуществляет в пределах, установленных

законодательством Российской Федерации, в соответствии с целями своей деятельности, заданиями Учредителя и назначением имущества права владения, пользования и распоряжения им.

1.13. Учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, как закрепленным за Учреждением Собственником имущества, так и приобретенным за счет средств, выделенных Учредителем, либо приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества.

1.14. Собственник имущества автономного учреждения несет субсидиарную ответственность по обязательствам автономного учреждения в случаях, предусмотренных Гражданским кодексом Российской Федерации. Учреждение не отвечает по обязательствам Собственника имущества.

1.15. Ежегодно Учреждение обязано опубликовывать отчеты о своей деятельности и об использовании закрепленного за ним имущества.

1.15.1. Учреждение обязано разрабатывать и принимать меры по предупреждению коррупции в соответствии со статьей 13.3 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

1.16. Учреждение несет ответственность, установленную законодательством Российской Федерации, за результаты своей финансовой деятельности и выполнение обязательств перед Учредителем, Собственником имущества, бюджетом, юридическими и физическими лицами.

1.17. Учреждение подотчетно:

а) Учредителю по вопросам уставной деятельности в пределах его компетенции;

б) Собственнику имущества по вопросам целевого использования и сохранности государственного имущества, и другим вопросам, относящимся к его компетенции.

1.18. Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с предметом и целями деятельности, определенными в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

1.19. Место нахождения Учреждения:

основное административное здание: 410022, город Саратов, улица им. Азина В.М., д. № 28А;

2 здание: 410022, город Саратов, ул. Новокрекингская, д. № 18;

3 здание: 410019, город Саратов, 2 Магнитный проезд, д. № 44А;

4 здание: 410033, город Саратов, 1 проезд им. Панфилова И.В., д. № 1.

1.20. Учреждение создается на неограниченный срок.

2. Предмет, цели и виды деятельности Учреждения

2.1. Предметом деятельности Учреждения является - социальное обслуживание несовершеннолетних детей и граждан, имеющих несовершеннолетних детей, признанных нуждающимися в социальном обслуживании (далее - Клиентов), с предоставлением социальных услуг в форме социального обслуживания на дому, полустационарной форме социального обслуживания и стационарной форме социального обслуживания в целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий органов государственной власти в сфере социальной

защиты населения.

2.2. Целью деятельности Учреждения является реализация мер по предупреждению и преодолению социальной дезадаптации несовершеннолетних и семей с детьми.

2.3. Учреждение осуществляет работу с Клиентами в рамках профилактического, диагностического, коррекционно-реабилитационного направлений работы.

2.4. Для достижения цели деятельности, указанной в пункте 2.2 настоящего Устава, Учреждение осуществляет основные виды деятельности:

- в соответствии с перечнем социальных услуг, определенным Законом Саратовской области от 24.11.2014 № 159-ЗСО «Об утверждении перечня социальных услуг, предоставляемых поставщиками социальных услуг в Саратовской области», а также порядком предоставления социальных услуг, утвержденным приказом Учредителя, предоставляет Получателям следующие виды социальных услуг:

- социально-бытовые;
- социально-медицинские;
- социально-психологические;
- социально-педагогические;
- социально-трудовые;
- социально-правовые;
- срочные социальные услуги;

- при необходимости осуществляет социальное сопровождение Клиентов в соответствии с законодательством о социальном обслуживании граждан (содействие в предоставлении медицинской, психологической, педагогической, юридической, социальной и иной помощи, не относящейся к социальным услугам);

- реализует меры по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, социального сиротства, а также иных причин, обуславливающих социальную дезадаптацию Клиентов;

- проводит мониторинг причин, обуславливающих социальную дезадаптацию несовершеннолетних детей и их семейного окружения;

- реализует меры, направленные на выявление Клиентов, нуждающихся в социальном обслуживании;

- запрашивает соответствующие органы государственной власти, а также органы местного самоуправления и получает от указанных органов информацию, необходимую для организации социального обслуживания Клиентов;

- обеспечивает защиту прав и законных интересов Клиентов, состоящих на социальном обслуживании в Учреждении;

- осуществляет содействие в организации оздоровления, отдыха и занятости несовершеннолетних детей и граждан, имеющих несовершеннолетних детей;

- обеспечивает временное проживание (содержание) и социальную реабилитацию несовершеннолетних, оказавшихся в трудной жизненной ситуации, социально опасном положении, в возрасте от 3 до 18 лет в стационарных отделениях Учреждения (далее – Воспитанников);

- обеспечивает социальную реабилитацию Воспитанников в возрасте от 3 до 18 лет в полустационарных отделениях Учреждения в условиях дневного пребывания в Учреждении;

- оказывает Воспитанникам первичную, в том числе доврачебную, врачебную и специализированную медико-санитарную помощь в соответствии с действующей лицензией на осуществление медицинской деятельности;

- обеспечивает проведение санитарно-гигиенических и противозoonиологических мероприятий в Учреждении;

- содействует органам опеки и попечительства в жизнеустройстве несовершеннолетних Воспитанников, оставшихся без попечения родителей;

- осуществляет образовательную деятельность по дополнительным образовательным программам и программам профессионального обучения в соответствии с действующей лицензией на осуществление образовательной деятельности;

- разрабатывает и внедряет новые методики и технологии работы с Клиентами, направленные на улучшение условий их жизнедеятельности;

- проводит методическое и супервизорское консультирование, методические семинары, конференции, специальные курсы методической и практической подготовки и иные мероприятия для специалистов Учреждения, а также по поручению Учредителя или в рамках возложенных им полномочий выполнения Учреждением функций методического, базового, ресурсного центра для учреждений социального обслуживания Саратовской области, других учреждений и организаций;

- осуществляет подготовку информационно-методических материалов по вопросам социального обслуживания населения в рамках компетенции Учреждения;

- обеспечивает открытость и доступность информации об Учреждении в сети «Интернет» и своевременное ее обновление в порядке, установленном законодательством.

2.5. Учреждение выполняет государственное задание, на оказание государственных услуг (выполнение работ) физическим и (или) юридическим лицам (далее - государственное задание), установленное Учредителем в соответствии с предусмотренными в пункте 2.4 настоящего Устава основными видами деятельности Учреждения.

2.6. Учреждение вправе сверх установленного государственного задания, а также в случаях, определенных законодательством Российской Федерации, в пределах установленного государственного задания выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности, предусмотренным пунктом 2.4 настоящего Устава, в сферах, указанных в пункте 2.1 настоящего Устава, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2.7. Учреждение вправе осуществлять следующие виды деятельности, в том числе приносящие доход, не являющиеся основными видами деятельности Учреждения, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которого оно создано:

проведение медицинского массажа;

помощь медицинской сестры (на дому) (проведение в соответствии с назначением лечащего врача медицинских процедур);

услуги перевода русского жестового языка;

оказание сервисных услуг.

Данный перечень является исчерпывающим.

Доходы, полученные от такой деятельности, и приобретение за счет этих доходов имущество, поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения.

2.8. Учреждение не вправе отказаться от выполнения государственного задания.

2.9. Учреждение не вправе осуществлять виды деятельности и оказывать платные услуги, не указанные в настоящем Уставе.

2.10. Право Учреждения осуществлять деятельность, на которую в соответствии с законодательством Российской Федерации требуется специальное разрешение - лицензия, возникает у Учреждения с момента ее получения или в указанный в ней срок и прекращается по истечении срока ее действия, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

3. Функции и полномочия Учредителя

3.1. Учредитель в области управления Учреждением:

3.1.1. утверждает Устав Учреждения и внесение в него изменений;

3.1.2. принимает решение о создании и ликвидации филиалов Учреждения, об открытии и о закрытии его представительств, о реорганизации Учреждения или о его ликвидации, а также изменение его типа;

3.1.3. утверждает передаточный акт или разделительный баланс;

3.1.4. назначает ликвидационную комиссию и утверждает промежуточный и окончательный ликвидационные балансы;

3.1.5. назначает руководителя Учреждения и прекращает его полномочия, а также заключает и прекращает трудовой договор с ним;

3.1.6. принимает решение о назначении членов Наблюдательного совета Учреждения или досрочном прекращении их полномочий;

3.1.7. созывает заседания Наблюдательного совета Учреждения, в том числе первое заседание Наблюдательного совета Учреждения после его создания, а также первое заседание нового состава Наблюдательного совета Учреждения;

3.1.8. формирует и утверждает государственное задание в соответствии с предусмотренными настоящим Уставом основными видами деятельности Учреждения;

3.1.9. осуществляет финансовое обеспечение и контроль за выполнением Учреждением государственного задания;

3.1.10. определяет перечень особо ценного движимого имущества, Учреждения одновременно с принятием решения о закреплении указанного имущества за Учреждением или о выделении средств на его приобретение;

3.1.11. принимает решение об изъятии имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления;

3.1.12. рассматривает предложения руководителя Учреждения о совершении сделок по распоряжению имуществом, которым в соответствии с частями 2 и 6 статьи 3 Федерального закона от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях» Учреждение не вправе распоряжаться самостоятельно;

3.1.13. определяет в соответствии с законодательством порядок составления и утверждения отчета о результатах деятельности Учреждения и об использовании закрепленного за ним имущества, находящегося в государственной собственности Саратовской области;

3.1.14. определяет средства массовой информации, в которых учреждение ежегодно обязано публиковать отчеты о своей деятельности и об использовании закрепленного им имущества;

3.1.15. осуществление контроля над деятельностью Учреждения, сбор и обобщение отчетности по формам государственного статистического наблюдения, утвержденным нормативными правовыми актами Российской Федерации, а также по формам отчетности, утвержденным Учредителем;

3.1.16. рассматривает и одобряет предложения руководителя Учреждения об участии Учреждения в других юридических лицах, в том числе о внесении имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передаче такого имущества иным образом другим юридическим лицам в качестве их учредителя или участника;

3.1.17. осуществляет иные функции и полномочия, установленные федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, законами Саратовской области и иными нормативными правовыми актами Саратовской области.

4. Органы управления Учреждением и организация деятельности Учреждения

4.1. Управление Учреждением осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

Органами управления Учреждения являются Наблюдательный совет Учреждения, а также иные предусмотренные законодательством Российской Федерации и Уставом Учреждения органы.

4.2. Структура Учреждения.

4.2.1 Структура Учреждения может включать отделы, отделения, подразделения, предназначенные для реализации предмета, цели и видов деятельности Учреждения.

4.2.2 Учреждение самостоятельно формирует свою структуру. Структурные подразделения осуществляют свою деятельность на основании положений, утвержденных руководителем Учреждения.

4.2.3 Структура Учреждения утверждается и может изменяться приказом руководителя Учреждения в пределах выделенного фонда оплаты труда.

5. Наблюдательный совет Учреждения

5.1. В Учреждении создается Наблюдательный совет в составе 6 (шести) членов.

5.2. В состав Наблюдательного совета входят:

представитель Учредителя – 1 человек;

представитель исполнительных органов государственной власти, на которые возложено управление государственным имуществом – 1 человек;

представители общественности, в том числе и лица, имеющие заслуги и достижения в соответствующей сфере деятельности – 2 человека;

представители работников Учреждения – 2 человека.

5.3. Решение о назначении членов Наблюдательного совета или досрочном прекращении их полномочий принимается Учредителем.

5.4. Срок полномочий Наблюдательного совета Учреждения составляет 5 (пять) лет.

5.5. Одно и то же лицо может быть членом Наблюдательного совета Учреждения неограниченное число раз.

5.6. Руководитель Учреждения и его заместители не могут быть членами Наблюдательного совета Учреждения. Руководитель Учреждения участвует в заседаниях Наблюдательного совета Учреждения с правом совещательного голоса.

5.7. Членами Наблюдательного совета Учреждения не могут быть лица, имеющие неснятую или непогашенную судимость.

5.8. Полномочия члена Наблюдательного совета Учреждения могут быть прекращены досрочно:

а) по просьбе члена Наблюдательного совета Учреждения;

б) в случае невозможности исполнения членом Наблюдательного совета Учреждения своих обязанностей по состоянию здоровья или по причине его отсутствия в месте нахождения Учреждения в течение четырех месяцев;

в) в случае привлечения члена Наблюдательного совета Учреждения к уголовной ответственности.

5.9. Полномочия члена Наблюдательного совета Учреждения, являющегося представителем государственного органа Саратовской области и состоящего с этим органом в трудовых отношениях:

прекращаются досрочно в случае прекращения трудовых отношений;

могут быть прекращены досрочно по представлению указанного государственного органа Саратовской области.

5.10. Вакантные места, образовавшиеся в Наблюдательном совете Учреждения, в связи со смертью или с досрочным прекращением полномочий его членов, замещаются на оставшийся срок полномочий Наблюдательного совета Учреждения.

5.11. Учреждение не вправе выплачивать членам Наблюдательного совета вознаграждение за выполнение ими своих обязанностей, за исключением компенсации документально подтвержденных расходов, непосредственно связанных с участием в работе Наблюдательного совета.

5.12. Председатель Наблюдательного совета избирается на срок полномочий Наблюдательного совета членами Наблюдательного совета из их числа простым большинством голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета.

5.13. Представитель работников Учреждения не может быть избран председателем Наблюдательного совета Учреждения.

5.14. Наблюдательный совет Учреждения в любое время вправе переизбрать своего председателя

5.15. Председатель Наблюдательного совета организует работу Наблюдательного совета, созывает его заседания, председательствует на них и организует ведение протокола.

5.16. В отсутствие председателя Наблюдательного совета Учреждения его функции осуществляет старший по возрасту член Наблюдательного совета Учреждения, за исключением представителя работников Учреждения.

5.17. Секретарь Наблюдательного совета избирается на срок полномочий Наблюдательного совета членами Наблюдательного совета простым большинством голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета.

5.18. Секретарь Наблюдательного совета отвечает за подготовку заседаний Наблюдательного совета, ведение протокола заседания и достоверность отраженных в нем сведений, а также осуществляет рассылку извещений о месте и сроках проведения заседания. Извещения о проведении заседания и иные материалы должны быть направлены членам Наблюдательного совета не позднее, чем за пять дней до дня проведения заседания.

5.19. К компетенции Наблюдательного совета относится рассмотрение:

а) предложений Учредителя или руководителя Учреждения о внесении изменений и дополнений в Устав Учреждения;

б) предложения Учредителя или руководителя Учреждения о создании и ликвидации филиалов Учреждения, об открытии и о закрытии его представительств;

в) предложения Учредителя или руководителя Учреждения о реорганизации Учреждения или о его ликвидации;

г) предложения Учредителя или руководителя Учреждения об изъятии имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления;

д) предложений руководителя Учреждения об участии Учреждения в других юридических лицах, в том числе о внесении денежных средств и иного имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передаче такого имущества иным образом другим юридическим лицам, в качестве учредителя или участника;

е) проекта плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;

ж) по представлению руководителя Учреждения - проектов отчетов о деятельности Учреждения и об использовании его имущества, об исполнении плана его финансово-хозяйственной деятельности, годовой бухгалтерской отчетности Учреждения;

з) предложений руководителя Учреждения о совершении сделок по распоряжению имуществом, которым в соответствии с частями 2 и 6 статьи 3 Федерального закона от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях» Учреждение не вправе распоряжаться самостоятельно;

и) предложений руководителя Учреждения о совершении крупных сделок;

к) предложений руководителя Учреждения о совершении сделок, в совершении которых имеется заинтересованность;

л) предложений руководителя Учреждения о выборе кредитных организаций, в которых Учреждение может открыть банковские счета;

м) вопросов проведения аудита годовой бухгалтерской отчетности Учреждения и утверждения аудиторской организации.

5.20. Порядок принятия решений и рассмотрения вопросов, отнесенных к компетенции Наблюдательного совета Учреждения:

а) по вопросам, указанным в подпунктах «а» - «г», «ж», «з» пункта 5.19 настоящего Устава, Наблюдательный совет Учреждения дает рекомендации. Учредитель принимает по этим вопросам решения после рассмотрения рекомендаций Наблюдательного совета Учреждения.

б) по вопросу, указанному в подпункте «е» пункта 5.19 настоящего Устава, Наблюдательный совет Учреждения дает заключение, копия которого направляется Учредителю;

в) по вопросам, указанным в подпунктах «д», «л» пункта 5.19 настоящего Устава, Наблюдательный совет Учреждения дает заключение. Руководитель

учреждения принимает по этим вопросам решения после рассмотрения заключений Наблюдательного совета Учреждения.

г) по вопросам, указанным в подпунктах «и», «к», «м» пункта 5.19 настоящего Устава, Наблюдательный совет Учреждения принимает решения, обязательные для руководителя Учреждения.

д) рекомендации и заключения по вопросам, указанным в подпунктах «а» - «з» и «л» пункта 5.19 настоящего Устава, даются большинством голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета Учреждения.

е) решения по вопросам, указанным в подпунктах «и» и «м» пункта 5.19 настоящего Устава, принимаются Наблюдательным советом Учреждения большинством в две трети голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета Учреждения.

ж) решение по вопросу, указанному в подпункте «к» пункта 5.19 настоящего Устава, принимается Наблюдательным советом Учреждения в порядке, установленном частями 1 и 2 статьи 17 Федерального закона от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях».

5.21. Вопросы, относящиеся к компетенции Наблюдательного совета, не могут быть переданы на рассмотрение других органов Учреждения.

5.22. По требованию Наблюдательного совета Учреждения или любого из его членов другие органы Учреждения обязаны предоставить информацию по вопросам, относящимся к компетенции Наблюдательного совета Учреждения.

5.23. Порядок созыва и проведения заседаний Наблюдательного совета Учреждения:

5.23.1. Заседания Наблюдательного совета Учреждения проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

5.23.2. Заседание Наблюдательного совета Учреждения созывается его председателем по собственной инициативе, по требованию Учредителя, члена Наблюдательного совета или руководителя Учреждения.

5.23.3. В заседании Наблюдательного совета Учреждения вправе участвовать руководитель Учреждения. Иные приглашенные председателем Наблюдательного совета Учреждения лица могут участвовать в заседании Наблюдательного совета Учреждения, если против их присутствия не возражает более, чем одна треть от общего числа членов Наблюдательного совета Учреждения.

5.23.4. Заседание Наблюдательного совета Учреждения является правомочным, если все члены Наблюдательного совета Учреждения извещены о времени и месте его проведения и на заседании присутствует более половины членов Наблюдательного совета Учреждения. Передача членом Наблюдательного совета своего голоса другому лицу не допускается.

5.23.5. При определении наличия кворума и результатов голосования учитывается представленное в письменной форме мнение члена Наблюдательного совета Учреждения, отсутствующего на его заседании по уважительной причине. Наблюдательный совет вправе принимать решения путем заочного голосования. Указанный порядок не может применяться при принятии решений по вопросам о совершении крупных сделок и о совершении сделок, в совершении которых имеется заинтересованность.

5.23.6. Каждый член Наблюдательного совета имеет при голосовании один голос. В случае равенства голосов решающим является голос председателя Наблюдательного совета Учреждения.

5.23.7. Во время заседания Наблюдательного совета ведется протокол, который составляется не позднее трех дней после проведения заседания. Протокол заседания Наблюдательного совета подписывается председательствующим и секретарем заседания и всеми его членами.

5.23.8. Первое заседание Наблюдательного совета Учреждения после его создания, а также первое заседание нового состава Наблюдательного совета Учреждения созывается по требованию Учредителя Учреждения. До избрания председателя Наблюдательного совета Учреждения на таком заседании председательствует старший по возрасту член Наблюдательного совета Учреждения, за исключением представителя работников Учреждения.

6. Руководитель Учреждения

6.1. Учреждение возглавляет руководитель Учреждения (далее – Директор).

6.2. К компетенции Директора относятся вопросы осуществления текущего руководства деятельностью Учреждения, за исключением вопросов, отнесенных федеральными законами или настоящим Уставом к компетенции Учредителя и Наблюдательного совета или иных органов Учреждения.

6.3. Директор осуществляет свою деятельность на основании заключенного с Учредителем трудового договора.

6.4. Директор организует работу Учреждения и несет ответственность за его деятельность в пределах своей компетенции;

6.5. Директор подотчетен в своей деятельности Учредителю и Наблюдательному совету Учреждения.

6.6. Директор действует от имени Учреждения без доверенности, в том числе представляет его интересы и совершает сделки от его имени, представляет его годовую бухгалтерскую отчетность Наблюдательному совету для утверждения, утверждает штатное расписание Учреждения, план его финансово-хозяйственной деятельности, регламентирующие деятельность автономного учреждения внутренние документы, издает приказы и дает указания, обязательные для исполнения всеми работниками автономного учреждения. Принимает и увольняет работников Учреждения. Выдает доверенность отдельным работникам на совершение ими действий от имени Учреждения.

6.7. Директор несет ответственность перед Учреждением в размере убытков, причиненных Учреждению в результате совершения крупной сделки с нарушением требований статьи 15 Федерального закона от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной.

6.8. Выполняет иные обязанности, предусмотренные законодательством и Уставом Учреждения, а также решениями и поручениями Учредителя, несет иную ответственность в соответствии с законодательством.

7. Попечительский совет Учреждения

7.1. Совецательный орган Учреждения - Попечительский совет.

7.2. Порядок формирования, состав и срок полномочий Попечительского совета.

7.2.1. Попечительский совет создается приказом Директора Учреждения по согласованию с Учредителем и взаимодействует с директором Учреждения, администрацией Учреждения и Наблюдательным советом Учреждения.

7.2.2. В состав Попечительского совета входит 5 членов.

Попечительский совет состоит из председателя Попечительского совета, заместителя председателя Попечительского совета, членов Попечительского совета, в том числе секретаря Попечительского совета.

7.2.3. В состав Попечительского совета входят:

- 1 представитель органа государственной власти;
- 1 представитель общественной организации, осуществляющей свою деятельность в сфере социального обслуживания;
- 1 предприниматель;
- 2 активных гражданина, изъявивших желание осуществлять общественную деятельность в Попечительском совете и способных выполнять задачи, стоящие перед ним.

7.2.4. Членами Попечительского совета не могут быть работники Учреждения.

Персональный состав Попечительского совета определяется приказом Директора Учреждения.

Члены Попечительского совета исполняют свои обязанности безвозмездно.

Попечительский совет создается на весь период деятельности Учреждения.

7.2.5. Председатель Попечительского совета руководит работой Попечительского совета, ведет заседания Попечительского совета, вносит на рассмотрение Попечительского совета предложения о планах его работы и времени заседаний. Заместитель председателя Попечительского совета в отсутствие председателя Попечительского совета выполняет его функции.

7.2.6. Председатель Попечительского совета, его заместитель избираются на первом заседании Попечительского совета открытым голосованием большинством голосов присутствующих на заседании членов Попечительского совета. На первом заседании Попечительского совета назначается секретарь Попечительского совета.

7.2.7. Попечительский совет вправе в любое время переизбрать своего председателя.

7.2.8. Заседание Попечительского совета считается правомочным, если на нем присутствует более половины членов Попечительского совета.

7.2.9. Решения Попечительского совета принимаются путем открытого голосования большинством голосов присутствующих на заседании членов Попечительского совета. В случае равенства голосов «за» и «против» решающим является голос председателя Попечительского совета.

7.2.10. При решении вопросов на заседании Попечительского совета каждый член Попечительского совета обладает одним голосом. Передача права голоса другому лицу не допускается.

7.2.11. В заседаниях Попечительского совета с правом совещательного голоса участвует Директор Учреждения, а в его отсутствие - лицо, замещающее Директора Учреждения.

7.2.12. Попечительский совет не вправе вмешиваться в деятельность Директора Учреждения.

7.2.13. Решения Попечительского совета носят рекомендательный характер.

7.2.14. К компетенции Попечительского совета относится:

- содействие в решении текущих и перспективных задач развития и эффективного функционирования Учреждения, улучшения качества его работы;
- содействие в привлечении финансовых и материальных средств для обеспечения деятельности Учреждения;
- содействие в совершенствовании материально-технической базы Учреждения;
- содействие в улучшении качества предоставляемых социальных услуг;
- содействие в повышении квалификации работников Учреждения, стимулировании их профессионального развития;
- содействие в повышении информационной открытости Учреждения;
- содействие в решении иных вопросов, связанных с повышением эффективности деятельности Учреждения;
- составление ежегодного отчета о своей работе и размещение его на официальном сайте Учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

7.2.15. Для выполнения возложенных на него задач Попечительский совет имеет право:

- запрашивать информацию от администрации Учреждения о реализации принятых Попечительским советом решений;
- вносить администрации Учреждения предложения по вопросам совершенствования деятельности Учреждения;
- участвовать в организации и проведении круглых столов, конференций, семинаров и иных мероприятий по вопросам, отнесенным к компетенции Попечительского совета;
- участвовать в подготовке предложений по совершенствованию законодательства Российской Федерации и Саратовской области по вопросам, отнесенным к компетенции Попечительского совета;
- осуществлять иные права, не противоречащие законодательству Российской Федерации.

8. Имущество и финансовое обеспечение деятельности Учреждения

8.1. Имущество поступает в оперативное управление Учреждения в соответствии с решениями Собственника имущества, по договорам и иным основаниям, предусмотренным Гражданским кодексом Российской Федерации.

8.2. Имущество Учреждения находится в собственности Саратовской области, отражается на самостоятельном балансе Учреждения и закреплено за ним на праве оперативного управления в соответствии с законодательством Российской Федерации, Саратовской области.

8.3. Имущество и средства Учреждения отражаются на его балансе и используются для достижения целей, определенных настоящим Уставом. Недвижимое имущество, закрепленное за Учреждением или приобретенное Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества, а также находящееся у Учреждения особо ценное движимое имущество подлежит обособленному учету в установленном законодательством порядке.

8.4. Земельные участки, необходимые для выполнения Учреждением своих уставных задач, предоставляются ему на праве постоянного (бессрочного)

пользования.

8.5. Учреждение не вправе без согласия Учредителя и Собственника имущества распоряжаться недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним на праве оперативного управления или приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, включая передачу его в аренду, безвозмездное пользование, заключение иных договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования в отношении указанного имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, а также осуществлять его списание.

8.6. Учреждение не вправе совершать сделки, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, или имущества, приобретенного за счет средств, выделенных Учреждению Учредителем на приобретение такого имущества, если иное не установлено законодательством.

8.7. Остальным находящимся на праве оперативного управления имуществом, не указанным в пункте 8.5. настоящего Устава, в том числе недвижимым имуществом, Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не предусмотрено Федеральным законом от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях» и настоящим Уставом.

8.8. Крупная сделка может быть совершена Учреждением только с предварительного одобрения Наблюдательного совета Учреждения и Учредителя.

8.9. Крупной сделкой признается сделка, связанная с распоряжением денежными средствами, привлечением заемных денежных средств, отчуждением имущества (которым в соответствии с законодательством Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно), а также с передачей такого имущества в пользование или в залог, при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает десять процентов балансовой стоимости активов Учреждения, определяемой по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату.

8.10. Крупная сделка, совершенная с нарушением требований пункта 8.7. настоящего Устава, может быть признана недействительной по иску Учреждения или его Учредителя, если будет доказано, что другая сторона в сделке знала или должна была знать об отсутствии одобрения сделки Наблюдательным советом Учреждения.

8.11. Директор несет перед Учреждением ответственность в размере убытков, причиненных Учреждению в результате совершения крупной сделки с нарушением требований пункта 8.7. настоящего Устава, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной.

8.12. Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность, может быть совершена Учреждением с предварительного одобрения Наблюдательного совета Учреждения.

8.13. Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность и которая совершена с нарушением требований пункта 8.11 настоящего Устава, может быть признана недействительной по иску Учреждения или его Учредителя, если другая сторона сделки не докажет, что она не знала и не могла знать о наличии конфликта интересов в отношении этой сделки или об отсутствии ее одобрения.

8.14. Заинтересованное лицо несет перед Учреждением ответственность в

размере причиненных убытков. Если убытки причинены Учреждению несколькими заинтересованными лицами, их ответственность перед Учреждением является солидарной.

8.15. Источниками формирования имущества Учреждения являются:

- имущество, закрепленное за Учреждением на праве оперативного управления;

- имущество, приобретенное за счет средств бюджета Саратовской области;

- имущество, приобретенное за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности и их иных источников в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- имущество, переданное учреждению в качестве дара, пожертвования.

8.16. Источниками финансового обеспечения Учреждения являются:

- бюджетные поступления в виде субсидий, направляемые Учредителем на выполнение Учреждением государственного задания и иные цели;

- средства спонсоров, безвозмездные или благотворительные поступления, добровольные пожертвования;

- доходы Учреждения, полученные от осуществления приносящей доход деятельности, в случаях, предусмотренных настоящим Уставом, и приобретенное за счет этих доходов имущество;

- иные источники, предусмотренные законодательством.

8.17. Учреждение вправе с согласия Учредителя вносить недвижимое имущество, закрепленное за Учреждением или приобретенное Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества, а также находящееся у Учреждения особо ценное движимое имущество, в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или иным образом передавать это имущество другим юридическим лицам в качестве их учредителя или участника (за исключением объектов культурного наследия народов Российской Федерации, предметов и документов, входящих в состав Музейного фонда Российской Федерации, Архивного фонда Российской Федерации, национального библиотечного фонда).

8.18. В случае сдачи в аренду с согласия Учредителя недвижимого имущества или особо ценного движимого имущества, закрепленных за Учреждением учредителем или приобретенных Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества учредителем не осуществляется.

8.19. Собственник имущества вправе изъять излишнее, неиспользуемое либо используемое не по назначению имущество, закрепленное за Учреждением на праве оперативного управления, и распорядиться им по своему усмотрению.

8.20. Информация об использовании закрепленного за Учреждением имущества включается в ежегодные отчеты Учреждения.

8.21. Учреждение владеет и пользуется имуществом, находящимся в оперативном управлении Учреждения, в пределах, установленных законодательством, в соответствии с целями своей деятельности, назначением этого имущества, поддерживает его в исправном состоянии, осуществляет его

~~капитальный~~ и капитальный ремонт.

9. Реорганизация, изменение типа, ликвидация Учреждения

9.1. Учреждение может быть реорганизовано в случаях и в порядке, предусмотренном законодательством.

9.2. При реорганизации Учреждения все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и др.) передаются в соответствии с законодательством учреждению-правопреемнику.

9.3. Изменение типа Учреждения осуществляется в порядке, установленном законодательством.

9.3.1. При изменении типа Учреждения, Учреждение вправе осуществлять предусмотренные настоящим Уставом виды деятельности на основании лицензий, свидетельств о государственной аккредитации и иных разрешительных документов, выданных Учреждению до изменения его типа, до окончания срока действия таких документов. При этом не требуются переоформление документов, подтверждающих наличие лицензий, в соответствии с законодательством о лицензировании отдельных видов деятельности и переоформление иных разрешительных документов.

9.4. Учреждение может быть ликвидировано в случаях и в порядке, предусмотренных законодательством.

9.5. Учреждение считается ликвидированным с момента исключения его из единого государственного реестра юридических лиц.

9.6. Требования кредиторов ликвидируемого Учреждения удовлетворяются за счет имущества, на которое в соответствии с Федеральным законом от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях» может быть обращено взыскание.

9.7. Имущество Учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам Учреждения, передается ликвидационной комиссией Учредителю.

9.8. Имущество ликвидируемого Учреждения после расчетов, произведенных в установленном порядке, с бюджетом, работниками учреждения, остается в государственной собственности области.

10. Внесение изменений и дополнений в Устав

10.1. Все изменения и дополнения к настоящему Уставу вносятся в установленном законодательством порядке.

10.2. Изменения и дополнения в Устав подлежат государственной регистрации в установленном законодательством порядке.

Верно

Сшито, пронумеровано и скреплено печатью на 16 (шестнадцати) листах.
Начальник организационного отдела управления организационно-правовой работы министерства труда и социальной защиты Саратовской области Панина Е. *В. В. В. В. В. В.* «13» мая 2022 г.

Подлинник документа хранится в Министерстве труда и социальной защиты Саратовской области

