

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГАУ СО СРЦ
«Возвращение»

Н.А.Кривицкая
_____ "___" 20__г.

**Положение об отделении реализации
профилактических программ
основного административного здания
по адресу: г. Саратов, ул. Азина, д. 28 «А»
государственного автономного учреждения Саратовской
области «Социально–реабилитационный центр для
несовершеннолетних «Возвращение»**

1. Общие положения.

1.1. Отделение реализации профилактических программ (далее - отделение) является структурным подразделением основного административного здания, расположенного по адресу: г. Саратов, ул. Азина, д. 28 «А», государственного автономного учреждения Саратовской области «Социально–реабилитационный центр для несовершеннолетних «Возвращение» (далее - Учреждение)

1.2. Отделение в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральными законами, Указами Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями органов законодательной и исполнительной власти Российской Федерации и Саратовской области, Законами Саратовской области, иными нормативно-правовыми актами.

1.3. Отделение образовано в соответствии со структурой и штатным расписанием Учреждения.

2. Основные цели и задачи деятельности отделения.

2.1. Отделение реализации профилактических программ относится к отделениям не стационарного типа, основной целью которого является разработка и реализация профилактических программ, направленных на информационно-просветительскую работу с гражданами, проведение профилактической работы с несовершеннолетними и их родителями (законными представителями).

2.2. Основные задачи деятельности отделения:

2.2.1. Организация профилактических мероприятий с несовершеннолетними, направленных на профилактику асоциального и деструктивного поведения;

2.2.2. Организация профилактических мероприятий с родителями (законными представителями) несовершеннолетних, направленных на повышение их психолого-педагогической компетентности;

2.2.3. Осуществление консультативно-профилактической работы с педагогическим коллективом;

2.2.4. Популяризация деятельности Учреждения, проведение информационно-разъяснительной работы среди граждан.

2.2.5. Привлечение несовершеннолетних на социальное обслуживание в Учреждение в стационарную и полустационарную форму.

3. Направления работы.

3.3.1. Профилактика жестокого обращения;

3.3.2. Профилактика суицидальных действий и стрессоустойчивости;

3.3.3. Профилактика экстремизма в молодежной среде, формирование толерантного сознания и поведения;

3.3.4. Профилактика агрессивного поведения и проявления буллинга;

3.3.5. Пропаганда здорового образа жизни.

4. Методы работы.

- лекции-беседы;**
- дискуссии;**
- деловые игры;**
- тесты;**

- анкетирование;
- обсуждение;
- психологические упражнения и ситуационный анализ;
- родительские собрания.

5. Формы работы.

- индивидуальная;
- групповая;
- фронтальная.

6. Функции отделения.

6.1.1. Межведомственное взаимодействие с образовательными учреждениями (дошкольные, общеобразовательные (начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования), учреждениями начального профессионального, среднего профессионального образования и другие учреждения, осуществляющие образовательный процесс);

6.1.2. Разработка и реализации профилактических программ социально-педагогической, социально-правовой и психологической направленности;

6.1.3. Разработка информационно-методического материала (подготовка презентаций, методических брошюр, буклетов, листовок и др);

6.1.4. Проведение мероприятий, направленных на повышение социально-правовой культуры, социально-педагогической и социально-психологической компетенции родителей (законных представителей) и несовершеннолетних;

6.1.5. Подготовка информации о деятельности работы отделения для размещения в социальных сетях и на сайте Учреждения;

6.1.6. Проведение социологических опросов среди населения, информационных акций;

6.1.7. Организация работы по составлению договоров, межведомственных планов с образовательными учреждениями по реализации профилактических программ.

7. Структура.

7.1. Структура и численность отделения определяется штатным расписанием Учреждения.

7.2. Общее руководство за деятельностью сотрудников отделения осуществляет заведующий отделением, который несет ответственность за выполнение задач, возложенных на отделение.

7.3. Права, обязанности, ответственность сотрудников отделения регламентируется должностными инструкциями.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ САРАТОВСКОЙ
ОБЛАСТИ "СОЦИАЛЬНО-РЕАБИЛИТАЦИОННЫЙ ЦЕНТР ДЛЯ
НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ "ВОЗВРАЩЕНИЕ"**, Кривицкая Наталия
Александровна, Директор

17.01.25 15:57 (MSK)

Сертификат F16A4BB17523E3986AA74D7EC079278996CD3C51
Действует с 03.10.24 по 27.12.25